**Договор на образовательные услуги № Д-Ц-1/2\_-**

 г. Москва " " . 202\_ г.

**1.Общие положения**

ООО «Центр развития и дополнительного образования Супер-Профи» (государственная лицензия на осуществление образовательной деятельности № 039679 от 12 октября 2018 г.), в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­, Фролова Николая Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     (Ф.И.О. )

(в дальнейшем «Заказчик»), с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ и РБ «Об образовании» и «Защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 05.07.2001г. №505 (в ред. постановления Правительства РФ от 01.04.2003г. №181), настоящий Договор о нижеследующем:

**2. Предмет договора**

2.1. Исполнитель оказывает непосредственно Заказчику (или направляемому Заказчиком несовершеннолетнему лицу (от 15 лет), для которого Заказчик является родителем (опекуном, др.), именуемому в дальнейшем «Ученик»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

                                                    (Ф.И.О. лица, которому оказываются образовательные услуги )

по поданной им предварительно Заявке (Приложение№ 1 к данному Договору) услуги по дополнительному образованию, организации и проведению спортивно-оздоровительных, развивающих и творческих занятий в группах, секциях и кружках (далее – Услуги).

2.2. Услуги предоставляются путем проведения занятий в форме: лекций, семинарских и практических курсов, тренингов, спортивных и оздоровительных тренировок, мастер-классов, соревнований в установленное время по адресу: Москва, пр. Маршала Жукова, 52/2 стр.1, с предоставления методических материалов, программ обучения по каждому направлению, проведением консультаций, тестов и аттестаций.

2.3. Занятия проводятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей каждого Ученика в группах установленной наполняемости или индивидуально (по желанию Заказчика) с привлечением высококвалифицированных специалистов (тренеров, преподавателей, инструкторов, др.) с высшим образованием, имеющими право проведения Занятий.

2.4. Исполнитель вправе оказать Услуги лично, либо с привлечением третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц, Исполнитель несет ответственность за их действия перед Заказчиком.

2.5. При оказании Услуг Исполнитель самостоятельно определяет формы и методы их проведения.

**3. Заключение Договора**

3.1. Стоимость образовательных услуг составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.

3.2. Заказчик производит оплату услуг Исполнителя в размере 100%, в отношении которых заключается договор, в течение установленного срока.

3.3. Срок оплаты услуг Исполнителя составляет 2 (два) банковских дня с момента выставления Исполнителем счета (банковской квитанции) на оплату Услуг.

**4. Условия, порядок оказания и стоимость Услуг**

4.1. Заказчик знакомится с информацией, размещенной на соответствующих страницах официального сайта Исполнителя [http:// http://www.allcamps.ru](http://www.allcamps.ru/) , а именно: Договором, графиком работы секций и кружков Центра по различным направлениям, порядком своего оформления на занятия, условиями занятий и правилами посещения Центра, стоимостью оказания Услуг и другой информацией. Данная информация может быть предоставлена также Заказчику непосредственно в офисе Исполнителя или по месту оказания Услуг (п. 2.2.).

4.2. Заказчик подает анкету и заявку (Приложение № 1) Исполнителю на посещение занятий и приобретение абонемента лично по месту проведения занятий или на сайте по эл. почте. Также Заказчик дает свое согласие на обработку и использование в рамках данного Договора передаваемых Исполнителю своих персональных данных (сведений).

4.3. Исполнитель подтверждает Заявку и уведомляет об этом Заказчика. На основании счета (квитанции), размещенном на официальном сайте настоящего Договора, Заказчик в течение 2 (двух) банковских дней после оформления заявки производит оплату по любому из предлагаемых на сайте вариантов оплаты. Счет (квитанция) является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.5. После проведения Заказчиком оплаты счета (квитанции) и зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, Договор вступает в силу.

4.6.  Заказчик получает допуск на занятия при представлении разрешительных документов: с первого дня занятий - медсправки установленного образца с допуском к занятиям по выбранному направлению (в последующем медсправка представляется один раз в полгода).

4.7. В процессе обучения Ученик получает дополнительные консультации, домашние задания, знакомится с методическими разработками и материалами, участвует в проводимых аттестациях, показательных выступлениях, соревнованиях.

4.8. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме с момента  проведения всех оплаченных занятий в установленное время.

4.9. Стоимость занятий:

4.9. 1. Разовые посещения групповых занятий: 500 руб.

4.9. 2. Первое (пробное) занятие в группе: 400 руб.

4.9. 3. Абонементы:

Абонемент дает возможность посещать занятия по выбранному Заказчиком направлению (виду) в установленные дни и часы. Кроме того, по согласованию с администратором Заказчик может по собственному желанию посещать любые занятия в разных группах в любые дни в период действия абонемента. Общее число всех посещений - согласно абонементу.

- Стоимость месячного абонемента (на 30 дней) на 8 занятий (из расчета 2 занятия в неделю) - 3 200 руб. Стоимость одного занятия - 400 руб.

- Стоимость месячного абонемента (на 30 дней) на 12 занятий (из расчета 3 занятия в неделю) - 4 200 руб. Стоимость одного занятия - 350 руб.

- Стоимость квартального абонемента (на 90 дней) на 24 занятия (из расчета 2 занятия в неделю) - 7 680 руб. Стоимость одного занятия - 320 руб.

- Стоимость квартального абонемента (на 90 дней) на 36 занятий (из расчета 3 занятия в неделю) - 10 800 руб. Стоимость одного занятия - 300 руб.

4.9. 4. Индивидуальные занятия: от 900 руб.

4.9. 5. Продолжительность занятий устанавливается администрацией согласно расписанию с учетом специфики вида занятий, возраста занимающихся и степени их подготовленности.

4.10. Скидки, акции, бонусы:

4.10. 1. Скидка 50 % при приобретении второго (и каждого следующего) абонемента для занятий в группе по другому направлению (виду).

4.10. 2. Скидка 50% на абонемент на второго (и каждого следующего) ребенка в семье.

4.10. 3. Стоимость абонемента рассчитывается при проведении акций с учетом действующих на момент приобретения абонемента скидок.

4.10. 4. Участники выездных летних спортивных сборов получают право бесплатного посещения занятий в течение 3-х месяцев.

4.11. Восстановление пропущенных занятий:

4.11.1. В случае пропуска занятий по болезни посетителю предоставляется возможность переноса части неиспользованных занятий (оплаченных по ранее выкупленному абонементу) на следующий месяц (30 календарных дней с даты закрытия абонемента).
4.11.2. Число предоставляемых дополнительных посещений - не менее 50% от числа пропущенных занятий (с округлением до ближайшего большего целого числа «в пользу клиента»). Например, для одного пропущенного занятия – дается одно дополнительное, для 2-х пропущенных - одно дополнительное, для трех пропущенных - предоставляются два дополнительных занятия и т.д.  График посещений согласовывается с администратором Центра.
Примечание 1.  Перенос пропущенных (по болезни) занятий допускается только на следующий месяц (30 календарных дней от даты закрытия абонемента). Неиспользованные дополнительные занятия не суммируются и не накапливаются, и могут быть использованы только в течение следующего месяца.
Примечание 2.  При неиспользовании предоставленных дополнительных занятий в пределах ближайшего месяца эти неиспользованные занятия аннулируются. При этом денежные средства за неиспользованные занятия не возвращаются.
Примечание 3.  Для переноса (компенсации) пропущенных по болезни занятий, оплаченных ранее по абонементу, необходимо представить администратору справку о болезни и допуске к дальнейшим занятиям (от врача медучреждения по месту жительства). Во всех остальных случаях пропущенные занятия не компенсируются, денежные средства за неиспользованные занятия не возвращаются.
Примечание 4.  По желанию Заказчика (клиента) период действия абонемента может быть продлен («заморожен») на срок до 3-х месяцев. При этом Заказчик должен подать заявлению в администрацию Центра не позднее, чем за две недели до даты своего последнего посещения занятий.

**5. Обязанности Сторон**

**5.1. Исполнитель обязуется:**

5.1.1. Оказать Заказчику услуги в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

5.1.2. Предоставить Заказчику всю необходимую информацию о наличии различных спортивно-оздоровительных групп, кружков и секций в Центре, в которых он и члены его семьи могли бы заниматься, условиях проведения занятий, графике и программе занятий, сведения о квалификации педагогов, наличии разрешительной документации и медкнижек, правилах поведения в Центре и соблюдения ТБ (техники безопасности) и пр.

5.1.3. Обеспечить готовность системы управления официальным сайтом и контроль

работы платежной системы.

5.1.4. В соответствии с установленным графиком проводить зачеты и аттестации по различным направлениям занятий, присвоение спортивных разрядов по видам, входящим

в ЕВСК, соревнования, чемпионаты, конкурсы и показательные выступления, фестивали, массовые заезды, тренинги и спортивные сборы, оздоровительные лагеря в период школьных каникул и выездные сессии в выходные дни.

5.1.5. Обеспечить занимающихся в группах всем необходимым коллективным спортивным и прочим инвентарем, снаряжением, оборудованием, методическими и дидактическими материалами, учебными видеофильмами для занятий в секциях и кружках.

5.1.6. Контролировать выполнение всех пунктов обязательств Договора с администрацией спортивного или учебного сооружения, где проводятся занятия, по размещению, соответствию санитарно-гигиеническим нормам мест занятий и отдыха, а также по соблюдению правил техники безопасности (включая охрану территории), медобслуживание (в том числе, текущий медицинский контроль) и противопожарную безопасность.

5.1.7. Принять на себя ответственность за жизнь и здоровье занимающихся в спортивных и оздоровительных группах, секциях и кружках в течение всего времени проведения занятий и оказания Услуг. Для детей: с начала занятия (когда родители / или законные представители передают ребенка педагогу) до момента передачи ребенка родителям / или законным представителям - по окончании занятия; при этом персональная ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время занятия возлагается на закрепленного за ребенком педагога (тренера – преподавателя, инструктора).

5.1.8. Осуществлять постоянный контроль работы педагогов и тренеров-преподавателей, требовать проявлять уважение к личности Ученика, придерживаться основополагающих принципов и норм педагогической этики, обеспечивать правильный психологический климат в коллективе во время занятий, постоянно работать над нравственным и духовным развитием Ученика.

5.1.9. Сохранять место за занимающимся в группе в случае болезни, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам – при этом Заказчик обязан заранее (не менее, чем за два дня) уведомить администрацию о причинах пропуска занятий.

5.1.10. Требовать от Заказчика возмещения ущерба и полной материальной и имущественной ответственности за причинённый занимающимся ребенком (или самим Заказчиком) ущерб имуществу Центра или оборудованию и имуществу спортивного (иного) сооружения и помещения, где проходят занятия.

5.1.11. Требовать (один раз в полгода) от Заказчика предоставления страхового полиса (копии), а также медицинской справки с допуском ребенка к занятиям по выбранному направлению (один раз в полгода). После перенесенного заболевания разрешать допуск Ученика к занятиям только по показаниям врача (наличие медицинской справки с допуском к занятиям).

5.1.12. Требовать наличия у занимающихся личной экипировки, индивидуальных защитных приспособлений, протекторов (по указанию преподавателя), а также необходимых для его занятий по выбранному направлению книг, пособий, личных учебных материалов, канцприборов и т.п.

5.1.13. Предоставлять Заказчику по его требованию всю необходимую отчетную и бухгалтерскую документацию, подтверждающую оказание ему Услуг.

**5.2. Заказчик обязуется**

5.2.1. Соблюдать порядок оформления, опубликованный на сайте

 [[http:// http://www.allcamps.ru](http://www.allcamps.ru/)](http://www.allcamps.ru/) .

5.2.2. Оплатить Услуги по обучению в соответствии с п. 6. настоящего Договора.

5.2.3. Лично ознакомиться с Договором, Программой, и Правилами внутреннего распорядка. При оформлении ребенка дать соответствующие наставления ребенку, психологически настроить его на занятия, в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, выполнять инструкции и требования администрации.

5.2.4. При занятиях травмоопасными видами спорта обязан оформить Страхование от несчастного случая (самостоятельно или при помощи Исполнителя).

5.2.5. При оформлении представить страховой медицинский полис, паспорт (или для ребенка свидетельство о рождении), а также медицинскую справку о допуске на занятия. Медицинская справка сдаётся в первый день занятий и обновляется в последующем один раз в полгода. Медицинские справки необходимо предоставлять также после каждого случая заболевания и освобождения Ученика от занятий по указанию врача.

5.2.6. Незамедлительно информировать администрацию Центра об изменении контактных данных (адрес, тел., место работы, учебы и пр.).

5.2.7. Извещать преподавателя и администрацию Центра о причинах отсутствия своего ребенка (Ученика) на занятиях.

5.2.8. Иметь защитную экипировку и снаряжение, личные дополнительные книги, пособия, школьно-письменными принадлежности и материалы для кружковой работы.

5.2.9. Своевременно получать пропуск для прохода к месту занятий, если это требует администрация.

5.2.10. По просьбе преподавателя или администрации приходить на общие собрания и обсуждения текущих вопросов по занятиям.

5.2.11. Полностью возместить материальный ущерб, причиненный им (его ребенком) во время занятий или в перерывах между ними, имуществу, инвентарю или оборудованию Исполнителя, другим юридическим или физическим лицам на основании акта, составленного администрацией и заверенного директором Центра.

5.2.12. Не допускать ребенка к занятиям - в случае выявления заболевания (по заключению врача учреждений здравоохранения, либо медицинского персонала Центра).

5.2.13. Принять к сведению: если ребенок в текущем месяце пропустил по болезни занятия (не менее 4-х по ранее выкупленному абонементу), то администрация может предоставить ему в следующем месяце возможность посетить такое же количество дополнительных занятий (сверх плановых, при условии приобретения абонемента на следующий месяц) в его группе или (по его выбору) в других группах, секциях и кружках Центра. При этом Заказчик обязан предоставить в администрацию медицинскую справку о болезни ребенка, выданную районной поликлиникой по месту жительства.

Пропущенные занятия по месяцам не накапливаются и не суммируются (т.е. сумма компенсируемых занятий должна быть использована в следующем месяце). При этом ранее внесенные Заказчиком денежные средства по Договору не возвращаются.

5.2.14. В случае досрочного прекращения действия Договора по инициативе Заказчика, ранее внесенные им денежные средства не возвращаются.

5.2.15. Обязуется немедленно забрать своего ребенка в случае злостного нарушения им дисциплины и установленных правил поведения в Центре, что должно быть

подтверждено актом, составленным администратором, ведущим педагогом, другими родителями.

В особых случаях злостного нарушения дисциплины занимающимся Исполнитель оставляет за собой право расторжения данного Договора, уведомив об этом Заказчика,

причем ранее внесенные средства не возвращаются.

5.2.16. В случае необходимости досрочного расторжения Договора (при возникновении претензий к оказываемым Исполнителем Услугам, по другим причинам) своевременно информировать Исполнителя в течение 5 рабочих дней о своих претензиях и принятом решении расторгнуть  Договор, направляя в письменном виде свое заявление на адрес Исполнителя, а также на адрес электронной почты Исполнителя

[pedagogic.edu.ru@gmail.com](file:///G%3A%5C%D0%9F%D0%95%D0%A0%D0%95%D0%9F%D0%9E%D0%94%D0%93%D0%9E%D0%A2%D0%9E%D0%92%D0%9A%D0%90%5Cscool_voj%5Cpedagogic.edu.ru%40gmail.com) .

**6. Порядок расчетов**

6.1. Стоимость Услуг определяется выбранным Заказчиком и указанным им в заявке Исполнителю абонементным тарифным планом, который приводится на официальном сайте Исполнителя <http://www.allcamps.ru/> .

При проведении акции стоимость услуг рассчитывается с учетом предоставленной дополнительной скидки.

6.2. Стоимость Услуг (с учетом скидки) составляет:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руб.) \_\_\_\_ коп.

6.3. Заказчик производит предварительную оплату (акцепт) по настоящему Договору в размере 100% в течение 2 (двух) банковских дней с даты распечатки (получения) счета (квитанции) на оплату.

6.4. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании счета (банковской квитанции).

6.5. В целях Договора принимается оплата от Заказчика:

6.5.1. В безналичной форме с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

6.5.2. Через отделения Сбербанка РФ.

6.5.3. Посредством электронных платежей (через платежную систему [Яндекс Деньги).](http://go.mail.ru/redir?q=gkfnt%3Byfz%20cbcntvf%20zyltrc&via_page=1&sig=3398def4e0ae4058d6e9dbffa5e85f23&redir=http%3A%2F%2Fpay-e-money.ru%2Fyandex.php)

6.5.4. Внесением наличных денежных средств в кассу Исполнителя (с выдачей соответствующих бухгалтерских документов).

**7. Форс-мажор**

7.1. Обе Стороны не будут нести ответственность за полное или частичное неисполнение любых своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, включая, но не ограничиваясь такими, как: наводнение, пожар, землетрясение, эпидемии и другими стихийными бедствиями, нарушениями в деятельности энергопоставляющих организаций, государственных и муниципальных органов, которые вступили в силу после заключения Договора.

7.2.Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в силу непреодолимых обстоятельств, обязана не позднее 3-х календарных дней с момента наступления и окончания таких обстоятельств в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении и окончании таких обстоятельств.

7.3. Исполнение обязательств по Договору в этом случае откладывается на период форс-мажорных обстоятельств.

7.4. Доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы будут являться документы, полученные из компетентных государственных органов.

**8. Прочие условия**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

8.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим

законодательством РФ.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**9. Реквизиты Исполнителя**

ООО «Центр подготовки и образования Супер-Профи»

Юр. адрес: 123154, г. Москва, пр. Маршала Жукова, д. 59, пом. II к. 1-11 (1 этаж).

Фактический адрес: 123154, г. Москва, пр. Маршала Жукова, д. 59, пом. II к. 1-11 (1 этаж).

ОГРН 5177746209372

ИНН 7751118351

КПП 773401001

ОКВЭД 85.42 и др.

Московский филиал АО КБ «Модульбанк»

Р/счет  40702810670010039164

К/счет  30101810645250000092

БИК  044525092

Тел./факс +7(495)504-95-72, +7(495)740-09-43

Е-mail: ru.2080@gmail.com

Сайт: <http://www.allcamps.ru> (официальный сайт с Договором - оферты),

Сайт образовательных услуг: <https://edustudents.ru> (электронные платежи).

Генеральный директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фролов Н.Г./

 (Подпись)

М.П.

**Заказчик**:

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. (стационарный):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Моб. тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Подпись) (Ф.И.О.)

**Ученик**:

Паспорт (Св. о рождении): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (Подпись) (Ф.И.О.)